

PATVIRTINTA

Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos generalinio direktoriaus 2017 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. B-27
(Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos generalinio direktoriaus 2019 m. kovo 6 d. įsakymo Nr. B-69 redakcija)

LIETUVOS NACIONALINĖS MARTYNO MAŽVYDO BIBLIOTEKOS LANKYMOSI DIRBTUVĖSE PATS SAU TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos dirbtuvės PATS SAU (toliau – Dirbtuvės) yra Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – Nacionalinė biblioteka) erdvė, skirta moksleivių kūrybiškumui skatinti, mokytis ir tobulėti.
2. Nacionalinės bibliotekos lankymosi dirbtuvėse PATS SAU taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato elgesio ir veiklos dirbtuvėse pagrindinius principus ir tvarką bei užsiėmimų laiką.
3. Šios Taisyklės yra sudėtinė Naudojimosi Lietuvos nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka taisyklių (toliau – Naudojimosi biblioteka taisyklės) dalis.
4. Visi Dirbtuvių lankytojai ir jų tėvai, įtėviai (globėjai) privalo susipažinti su šiomis Taisyklėmis bei Naudojimosi biblioteka taisyklėmis bei jų laikytis.

II SKYRIUS ELGESYS IR VEIKLA DIRBTUVĖSE

5. Dirbtuvių patalpa, įranga, medžiagomis ir įrenginiais gali naudotis tik mokyklinio amžiaus (8–19 metų) vaikai ir juos lydintys asmenys.
6. Pirmą kartą Dirbtuvėse besilankantys moksleiviai iki 12 (dvylikos) metų turi būti lydimi vieno iš tėvų, įtėvių (globėjų), kad šie būtų supažindinti su Taisyklėmis.
7. Susipažindami su Taisyklėmis, tėvai, įtėviai (globėjai) turi pasirašyti Tėvų, įtėvių (globėjų) sutikimo formą (Taisyklių 1 priedas).
8. Visi moksleiviai prieš pradėdami naudotis Dirbtuvėmis ir jose esančia įranga, medžiagomis ir įrenginiais privalo susipažinti su Dirbtuvių PATS SAU taisyklėmis (Taisyklių 2 priedas).
9. Moksleivis, norėdamas rezervuoti darbo vietą Dirbtuvėse, turi užsiregistruoti iš anksto telefonu (8 5) 239 8580 arba el. paštu DirbtuvesPatsSau@lnb.lt bei gauti rezervacijos patvirtinimą. Registraciją ir rezervaciją vykdo dirbtuves administruojantys jaunimo veiklų vadybininkai. Atvykus be išankstinės rezervacijos, darbo vietos galimybė Dirbtuvėse neužtikrinama, esant laisvų vietų – tokia galimybė suteikiama.
10. Moksleivių grupės, norinčios aplankyti Dirbtuves ekskursijos metu arba jose turėti užsiėmimą, turi užsiregistruoti iš anksto el. paštu DirbtuvesPatsSau@lnb.lt ir gauti rezervacijos patvirtinimą. Registraciją ir rezervaciją vykdo Dirbtuves administruojantys jaunimo veiklų vadybininkai.
11. Dirbtuvių lankytojai Dirbtuvėse turi elgtis santūriai, gerbti kitus lankytojus ir Dirbtuvių darbuotojus, besąlygiškai klausyti Dirbtuvių darbuotojų nurodymų ir reaguoti į pastabas, susijusias su darbo sauga.
12. Lankydamiesi ir dirbdami Dirbtuvėse moksleiviai asmeniškai laikosi bendrųjų sveikatos ir saugumo reikalavimų.
13. Grupinių užsiėmimų ir ekskursijų metu už moksleivių saugumą atsako patys moksleiviai ir juos atlydėjęs mokytojas ar ekskursijos vadovas.
14. Dirbtuvėse lankomasi ir jose dirbama be viršutinių drabužių (paltų, striukių ir pan.).

15. Dirbtuvėse neleidžiama valgyti savo atsinešto maisto.

16. Po savarankiško darbo arba grupinių užsiėmimų Dirbtuvių lankytojai privalo susitvarkyti savo darbo vietą: surūšiuoti ir į specialiai tam skirtus konteinerius išmesti atliekas, padėti į vietą naudotus įrankius, įrenginius ir medžiagas.

III SKYRIUS DARBO LAIKAS

17. Dirbtuvių darbo laikas:

17.1. Grupinių užsiėmimų laikas: pirmadieniais–penktadieniais nuo 10.00 val. iki 12.00 val. Grupės turi lydėti mokytojas arba ekskursijos vadovas. Moksleivių grupės priimamos tik iš anksto užsiregistravusios.

17.2. Šeštadieniais nuo 10.00 val. iki 12.00 val. laikas skiriamas grupiniams šeimų užsiėmimams.

17.3. Savarankiško darbo laikas: pirmadieniais–penktadieniais nuo 12.00 val. iki 21.00 val. ir šeštadieniais–sekmadieniais nuo 12.00 val. iki 18.00 val.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Nacionalinės biblioteka neatsako už paliktus Dirbtuvėse lankytojų daiktus.

19. Nacionalinė biblioteka neatlygina lankytojui padarytos turtinės ar neturtinės žalos, išskyrus atvejus, kai ši žala buvo padaryta dėl Nacionalinės bibliotekos kaltės (tyčios arba didelio neatsargumo).

20. Už šių Taisyklių nuostatų pažeidimą asmenims taikoma teisės aktuose numatyta atsakomybė.

21. Šios Taisyklės tvirtinamos, keičiamos ir pripažįstamos netekusiomis galios Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu.

22. Šios Taisyklės yra skelbiamos viešai Nacionalinės bibliotekos interneto svetainėje www.lnb.lt.

(dokumento forma)

TĖVŲ, ĮTĖVIŲ (GLOBĖJŲ) SUTIKIMAS

Vaikų tėvai, įtėviai (globėjai), pasirašydami šias Taisykles, patvirtina, kad su jomis susipažino ir sutinka:

1. Dirbtuvės yra skirtos tik moksleiviams, tačiau jie gali atsivesti nemokyklinio amžiaus draugus ir artimuosius, kuriems galioja tos pačios taisyklės nuostatos kaip ir moksleiviams.

2. Visi moksleiviai, prieš pradėdami naudotis Dirbtuvėmis ir jose esančia įranga, medžiagomis ir įrenginiais, privalo susipažinti su Dirbtuvių PATS SAU taisyklėmis (2 priedas).

3. Moksleivis, norėdamas rezervuoti darbo vietą Dirbtuvėse, turi užsiregistruoti iš anksto telefonu (8 5) 239 8580 arba el. paštu DirbtuvesPatsSau@lnb.lt bei gauti rezervacijos patvirtinimą. Registraciją ir rezervaciją vykdo dirbtuves administruojantys jaunimo veiklų vadybininkai. Atvykus be išankstinės rezervacijos, darbo vietos galimybė Dirbtuvėse neužtikrinama, esant laisvų vietų – tokia galimybė suteikiama.

4. Kiekvienas dirbtuvių lankytojas yra asmeniškai atsakingas už savo darbo saugą, todėl, esant būtinybei, privalo naudotis asmeninėmis saugos priemonėmis, ypač dirbdami su nesaugiais ir sužaloti galinčiais įrankiais.

5. Dirbtuvėse lankomasi ir jose dirbama be viršutinių drabužių (paltų, striukių ir pan.).

6. Dirbtuvėse neleidžiama valgyti savo atsinešto maisto.

7. Po savarankiško darbo Dirbtuvių lankytojai privalo susitvarkyti savo darbo vietą: surūšiuoti ir į specialiai tam skirtus konteinerius išmesti atliekas, padėti į vietą naudotus įrankius, įrenginius ir medžiagas.

8. Dirbtuvių darbo eigą prižiūri ir koordinuoja jaunimo veiklų vadybininkai, atsakingi už dirbtuvių veiklą. Atsižvelgdami į situaciją ir moksleivio įgūdžius bei siekdami užtikrinti darbo saugą ir protingą dirbtuvių išteklių naudojimą, jaunimo veiklų vadybininkai turi teisę neleisti naudotis tam tikra dirbtuvių įranga, įrankiais ar medžiagomis.

9. Dirbtuvių lankytojai Dirbtuvėse turi elgtis santūriai, gerbti kitus lankytojus ir Dirbtuvių darbuotojus, besąlygiškai klausyti Dirbtuvių darbuotojų nurodymų ir reaguoti į pastabas, susijusias su darbo sauga.

Vaiko vardas, pavardė _____

Tėvų, įtėvių (globėjų) kontaktinė informacija:

Vardas, pavardė _____

Tel. _____

Su šiomis Taisyklėmis susipažinau ir sutinku:

Tėvų, įtėvių (globėjų) vardas pavardė, parašas, data

Dirbtuvių PATS SAU taisyklės

10. Dirbtuvių inventorių ir įrangą yra Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos nuosavybė, todėl privalo būti saugomi ir tausojami.
11. Darbo vieta, prieš pradėdant darbą, turi būti apžiūrinama ir daiktai, galintys trukdyti darbui ar sukelti nelaimingą atsitikimą, turi būti pašalinti.
12. Darbo metu stalas privalo būti apdengtas, kad būtų apsaugotas nuo dažų, klijų ir subraižymo.
13. Baigus dirbti, dažymui skirtos priemonės turi būti išplautos ir sudėtos džiuoti, o dažai sandariai uždaryti ir sudėti į žiemai skirtas vietas.
14. Prieš pradėdant darbą su medžio apdorojimo staklėmis, būtina įjungti dulkių siurbį.
15. Kiekvienas dirbtuvių lankytojas yra asmeniškai atsakingas už tvarką ir baigęs darbą privalo susitvarkyti savo darbo vietą:
 - 6.1. darbo vietoje ir aplink ją turi būti švaru;
 - 6.2. naudoti įrankiai turi būti išjungti ir sudėti atgal į žiemai skirtas vietas;
 - 6.3. priemonės, kurios dar gali būti panaudotos, turi būti tvarkingai sudėtos į žiemai skirtas vietas, o visi nebepanaudojami likučiai išrūšiuoti;
 - 6.4. darbo stalas turi būti nuvalytas;
 - 6.5. aplink darbo stalą grindys turi būti švarios, sausos ir neužkrautos pašaliniais daiktais.
16. Griežtai draudžiama dirbtuvių įrangą naudoti ne pagal jos paskirtį.
17. Dirbtuvėse netoleruojamas medžiagų eikvojimas ir gadinimas.
18. Siekiant užtikrinti darbo saugumą, dirbtuvių lankytojas privalo pasisakyti, jei nemoka naudotis tam tikru įrankiu, kad galėtų būti apmokytas.
19. Dirbtuvėse griežtai draudžiama užsiimti veikla, keliančia pavojų besidarbuojantiems dirbtuvėse: bėgioti, dūkti, išdykauti ar kitaip nedrausmingai elgtis.
20. Dirbtuvėse draudžiama naudoti fizinį ar psichologinį smurtą prieš kitus dirbtuvių lankytojus.
21. Kiekvienas dirbtuvių lankytojas yra asmeniškai atsakingas už savo darbo saugą ir sveikatą, todėl, esant būtinybei, privalo naudotis asmeninėmis saugos priemonėmis, ypač dirbdami su nesaugiais ir sužaloti galinčiais įrankiais.
22. Dirbtuvės yra skirtos tik moksleiviams, tačiau jie gali atsivesti nemokyklinio amžiaus draugus ir artimuosius, kuriems galioja tos pačios taisyklių nuostatos kaip ir moksleiviams.
23. Dirbtuvių darbo eigą prižiūri ir koordinuoja jaunimo veiklų vadybininkai, atsakingi už dirbtuvių veiklą. Atsižvelgdami į situaciją ir moksleivio įgūdžius bei siekdami užtikrinti darbo saugą ir protingą dirbtuvių išteklių naudojimą, jaunimo veiklų vadybininkai turi teisę neleisti naudotis tam tikra dirbtuvių įranga, įrankiais ar medžiagomis, sudrausminti ir/ar paprašyti lankytoją(-us), pažeidusius taisyklių reikalavimus, pasišalinti iš Dirbtuvių.