

LIETUVOS NACIONALINĖS MARTYNO MAŽVYDO BIBLIOTEKOS NAUDOJIMOSI KŪRYBINĖMIS DIRBTUVĖMIS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – Nacionalinė biblioteka) naudojimosi kūrybinėmis dirbtuvėmis PATS SAU ir medijų dirbtuvėmis (toliau bendrai – Dirbtuvės) taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja bendrą naudojimosi šiomis dirbtuvėmis tvarką, juose esančios techninės įrangos naudojimą, Lankytojų ir juos lydinių asmenų teises, pareigas ir atsakomybę.

2. Dirbtuvių paskirtis - lankytojų ugdymas, savišvietos skatinimas ir kūrybinės veiklos populiarinimas. Dirbtuvėmis siekiama suteikti lankytojams patalpas, įrangą ir įrenginius asmeninėms pelno nesiekiančioms veikloms ir projektams įgyvendinti bei grupinėms veikloms siekiančioms socialiai atsakingų ir visuomenei naudingų tikslų.

3. Dirbtuvių veiklos kryptys:

3.1. Dirbtuvių PATS SAU veiklos kryptis – skatinti moksleivių kūrybiškumą ir sudaryti galimybes mokytis ir tobulėti.

3.2. Medijų dirbtuvių veiklos kryptis – skatinti skaitmeninio turinio atsakingą naudojimą, pakartotinį panaudojimą, pagarbą autorinėms ir gretutinėms teisėms bei atsakingo vartojimo ir išteklių tausojimo kultūrą.

4. Dirbtuvių PATS SAU patalpomis, įranga, medžiagomis ir įrenginiais gali naudotis tik mokyklinio amžiaus (7–19 metų) vaikai ir juos lydintys asmenys bei Medijų dirbtuvių lankytojai, atliekantys darbus reikalingus jų medijų projektų įgyvendinimui, šių Taisyklių nustatyta tvarka.

5. Medijų dirbtuvių patalpomis, įranga, medžiagomis ir įrenginiais gali naudotis asmenys arba jų grupės, įgyvendinantys projektus, susijusius su įvairiomis medijomis.

6. Šios Taisyklės yra sudėtinė Naudojimosi Lietuvos nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka taisyklių (toliau – Naudojimosi biblioteka taisyklės) dalis.

7. Taisyklėse vartojamos pagrindinės sąvokos:

7.1. **Dirbtuvės PATS SAU** – Nacionalinės bibliotekos patalpa Nr. 114 su joje esančiais baldais, technine įranga ir medžiagomis.

7.2. **Medijų dirbtuvės** - Nacionalinės bibliotekos patalpa Nr. 001 su joje esančiais baldais, technine įranga ir medžiagomis.

7.3. **Lankytojas** – Nacionalinės bibliotekos paslaugų gavėjas, besinaudojantis Dirbtuvių paslaugomis.

7.4. **Lankytojų grupė** – daugiau nei 5 asmenų grupė, atvykstanti į konkrečios temos ir turinio užsiėmimą Dirbtuvėse. Grupė, sudaryta iš mokyklinio amžiaus asmenų, turi būti lydima atsakingo suaugusios asmens arba asmenų.

7.5. **Lydintys asmenys** – lankytojų grupę arba pavienius lankytojus lydintys asmenys, atsakingi už lydimuosius asmenis Dirbtuvėse ir Nacionalinės bibliotekos patalpose, kuriems galioja tos pačios taisyklės kaip ir lankytojams.

7.6. **Dirbtuvių kuratorius** – Nacionalinės bibliotekos darbuotojas, prižiūrintis ir koordinuojantis Dirbtuvių darbo eigą.

II SKYRIUS

DARBO VIETŲ REZERVAVIMO IR NAUDOJIMOSI DIRBTUVĖMIS TVARKA

8. Darbo vietų rezervacija individualiems lankytojams:

8.1. darbo vietos rezervuojamos el. paštu Dirbtuves@lnb.lt, telefonu (8 5) 239 8580 arba per dirbtuvių registracijos sistemą;

8.2. rezervuojant darbo vietą el. paštu, telefonu ar per dirbtuvių registracijos sistemą reikia nurodyti savo vardą ir pavardę, norimo rezervacijos laiko pradžią ir pabaigą, savo elektroninio pašto adresą bei telefono numerį. Papildomai:

8.2.1. Rezervuojant darbo vietą dirbtuvėse PATS SAU ir norint dirbti su viena iš įrangų – lazerinė pjaustyklė, 3D spausdintuvas, vinilinių plėvių pjaustyklė, siuvimo mašina, būtina tai nurodyti;

8.2.2. Rezervuojant darbo vietą Medijų dirbtuvėse būtina nurodyti projekto turinį ir veiklos pobūdį bei šiai veiklai vykdyti preliminariai reikalingą įrangą.

8.3. rezervacija el. paštu arba per dirbtuvių registracijos sistemą patvirtinama arba atšaukiama ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo rezervacijos momento, apie tai dirbtuvių kuratorius informuoja lankytoją jo nurodytu elektroniniu paštu, telefonu arba per registracijos sistemą. Nesant Nacionalinės bibliotekos darbuotojo patvirtinimo laikoma, kad darbo vieta nėra rezervuota;

8.4. atvykus be išankstinės rezervacijos, darbo vietos galimybė Dirbtuvėse neužtikrinama, esant laisvų vietų – tokia galimybė gali būti suteikta;

8.5. prieš naudojantis Dirbtuvėmis lankytojui būtina susipažinti su šiomis Taisyklėmis. Lankytojas, nesusipažinęs ir / ar nesutinkantis su šiomis Taisyklių nuostatomis, neturi teisės naudotis Dirbtuvėmis;

8.6. patvirtindami susipažinimą su Taisyklėmis, dirbtuvių lankytojai turi pateikti dirbtuvių kuratoriams pasirašytą sutikimo formą (Taisyklių 1 priedas) arba pasirašyti sutikimo su taisyklėmis žurnale (Taisyklių 3 priedas) . Jei dirbtuvių lankytojas yra jaunesnis nei 16 metų, pateikti dirbtuvių kuratoriams sutikimo formą (Taisyklių 4 priedas) pasirašytą jo vieno iš tėvų (įtėvių, globėjų) arba tėvams (įtėviams, globėjams) pasirašyti sutikimo su taisyklėmis žurnale;

8.7. pirmą kartą Dirbtuvėse besilankantys lankytojai iki 16 (šešiolikos) metų turi būti lydimi vieno iš tėvų, įtėvių (globėjų), kurie padėtų susipažinti lankytojui su aplinka, paaiškintų taisykles ir nusprendus, kuriais įrankiais ir įranga naudojantis pageidautina dirbtuvių kuratorių priežiūra, juos įrašyti Taisyklių 1 priede arba sutikimo su taisyklėmis žurnale (Taisyklių 4 priedas).

9. Užsiėmimų laiko rezervacija lankytojų grupėms:

9.1. užsiėmimų laikas rezervuojamas el. paštu Dirbtuves@lnb.lt;

9.2. rezervacija patvirtinama suderinus atvykimo laiką ir būsimą užsiėmimo temą, apie tai dirbtuvių kuratorius informuoja lankytojų grupę lydėsiantį asmenį jo nurodytu elektroniniu paštu. Nesant Nacionalinės bibliotekos darbuotojo patvirtinimo laikas užsiėmimui nerezervuojamas.

9.3. Prieš atvykstant lankytojų grupei į Dirbtuves, ją lydintis asmuo privalo lankytojų grupės narius supažindinti su šiomis taisyklėmis, o atvykus pateikti pasirašytą Taisyklių 2 priedo sutikimo formą arba pasirašyti sutikimo su taisyklėmis žurnale (Taisyklių 5 priedas), prie jo pridedant tikslų lankytojų grupės narių sąrašą.

10. Darbo vietos ir laikas užsiėmimams gali būti rezervuojamas ir naudojamas tik Dirbtuvių darbo laiku.

11. Dirbtuvių darbo laikas:

11.1. PATS SAU dirbtuvių darbo laikas:

11.1.1. savarankiško darbo laikas: pirmadieniais–penktadieniais nuo 12.00 val. iki 21.00 val. ir šeštadieniais–sekmadieniais nuo 12.00 val. iki 18.00 val.;

11.1.2. šeštadieniais nuo 10.00 val. iki 12.00 val. laikas skiriamas grupiniams šeimų užsiėmimams;

11.1.3 Lankytojų grupinių užsiėmimų laikas: pirmadieniais–penktadieniais nuo 10.00 val. iki 12.00 val. Grupės turi lydėti mokytojas arba ekskursijos vadovas. Lankytojų grupės priimamos tik iš anksto užsiregistravusios ir gavusios rezervacijos patvirtinimą.

11.2. Medijų dirbtuvių darbo laikas:

11.2.1. savarankiško darbo laikas: pirmadieniais–penktadieniais nuo 10.00 val. iki 21.00 val. ir šeštadieniais–sekmadieniais nuo 10.00 val. iki 18.00 val.

11.2.2. rezervuojant darbo vietas Medijų dirbtuvėse prioritetas teikiamas veikloms, atitinkančioms 3.2 punkte nurodytas Medijų dirbtuvių veiklos kryptis.

12. Rezervacijos tvirtinamos tik šių Taisyklių 2 punktą atitinkančioms veikloms ir projektams.

13. Nacionalinė biblioteka pasilieka sau teisę atšaukti rezervaciją prieš tai informavus rezervuojantį lankytoją arba lankytojų grupės atstovą.

14. Nacionalinė biblioteka pasilieka sau teisę nepatvirtinti rezervacijos be prievolės rezervuojančiajam aiškinti sprendimo motyvus.

15. Lankytojui ar jų grupei pavėlavus atvykti 20 minučių, Darbo vietos (-ų) rezervacija atšaukiama.

16. Patvirtinus lankytojo rezervaciją darbą dirbtuvėse lankytojai gali pradėti prisistačius dirbtuvių kuratoriui ir jam nurodžius lankytojo darbo vietą, rezervacijoje sutartu laiku. Savarankiškas darbo vietos užėmimas nėra galimas.

III SKYRIUS LANKYTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

17. Dirbtuvės lankytojams suteikiamos išskirtinai savarankiškam darbui. Dirbtuvių koordinatoriai neteikia fizinės pagalbos įgyvendinant lankytojų projektus. Po konsultacijos dėl įrangos ar įrankių naudojimo lankytojai darbą turi tęsti savarankiškai.

18. Darbams, susijusiems su Medijų dirbtuvėse įgyvendinamomis veiklomis ar projektais, Dirbtuvių lankytojai, suderinus tai su dirbtuvių kuratoriais, gali pasinaudoti ir moksleiviams skirtų dirbtuvių PATS SAU įranga ir įrankiais.

19. Dirbtuvių PATS SAU lankytojai gali naudotis Medijų dirbtuvių įranga ir įrankiais, jei jų veiklos yra susijusi su medijomis ir atitinka šių Taisyklių 2 punkto reikalavimus.

20. Lankytojas turi teisę:

20.1. naudoti savo atsineštas medžiagas;

20.2. gauti Dirbtuvių koordinatorių techninę pagalbą naudojant dirbtuvių įrangą arba metodinių rekomendacijų ieškant informacijos ir turinio reikalingo lankytojų veiklų įgyvendinimui ar kilus klausimams ir abejonėms, susijusioms su įrangos ir medžiagų naudojimu;

20.3. naudoti asmeninius įrenginius ir kompiuterius, tačiau jie privalo būti techniškai tvarkingi ir atitikti elektroaugos reikalavimus;

20.4. prašyti dirbtuvių kuratorių pagalbos esant pagalbos poreikiui;

20.5. pasiskolinti naudojimui už Nacionalinės bibliotekos ribų tam tikrą dirbtuvių įrangos dalį. Tokia teisė gali būti suteikta iš anksto suderinus su dirbtuvių kuratoriumi ir esant tokiai galimybei. Paskolinus įrangą su lankytoju surašomas įrangos skolinimo aktas, jame nurodant privalomo gražinimo datą;

20.6. pretenduoti į riboto dydžio vietą lankytojo asmeninėms medžiagoms ir įrankiams susidėti, jei užsiimama ilgalaikiu, tęstiniu projektu. Tokios medžiagos ir įrankiai maksimaliai gali būti saugomi dirbtuvėse 30 kalendorinių dienų. Pasibaigus šiam terminui, išpėjus lankytoją ir jam per 7 kalendorines dienas neatsiėmus arba atsisakius tai padaryti, tokioms medžiagos ir įrankiai gali būti sunaudoti ir / ar utilizuoti.

21. Lankytojas privalo:

21.1. pirmą kartą atvykęs į dirbtuves išklaudyti naudojimosi dirbtuvėmis instruktažą ir susipažinti su šiomis Taisyklėmis pasirašytinai (Taisyklių 1 priedas);

21.2. saugoti ir tausoti Dirbtuvių inventorių ir įrangą;

21.3. informuoti dirbtuvių kuratorių apie reikalingą instruktažą dėl tam tikrų įrankių naudojimo ar pagalbos naudojantis;

- 21.4. naudotis dulkių ir dūmų nusiurbimo įrenginiais dirbant su įranga keliančią dulkes ar dūmus;
- 21.5. dėvėti apsauginius akinius naudojantis lazerine pjaustykle ar dirbdamas su lengvai sužaloti galinčiais įrankiais ir medžiagomis;
- 21.6. apdengti ar kitaip apsaugoti darbo stalą, jei darbo metu kyla pavojus jam būti subraižytam ar kitaip apgadintam;
- 21.7. laikytis tvarkos ir stengtis, kad darbo stalas ir grindys būtų švarūs, sausi ir neužkrauti pašaliniais daiktais;
- 21.8. darbo metu nedelsiant pašalinti daiktus, galinčius trukdyti kitų asmenų darbui ar sukelti nelaimingą atsitikimą;
- 21.9. baigę savarankišką darbą susitvarkyti darbo vietą:
- 21.9.1. darbo stalas turi būti nušluostytas, darbo vietoje ir aplink ją turi būti švaru;
- 21.9.2. naudota įranga turi būti išjungta, įrankiai sudėti atgal į jiems skirtas vietas;
- 21.9.3. darbo metu suteptos priemonės turi būti išplautos ir sudėtos džiūti;
- 21.9.4. medžiagos, kurios dar gali būti panaudotos, turi būti tvarkingai sudėtos į joms skirtas vietas, o visi nebepanaudojami likučiai išrūšiuoti į specialiai tam skirtus konteinerius;
- 21.10. baigęs darbą priduoti darbo vietą dirbtuvių kuratoriui;
- 21.11. elgtis santūriai, gerbti kitus lankytojus ir Dirbtuvių darbuotojus, besąlygiškai klausyti Dirbtuvių darbuotojų nurodymų ir nedelsiant reaguoti į pastabas, susijusias su darbo sauga;
- 21.12. asmeniškai laikytis bendrųjų sveikatos ir saugumo reikalavimų;
- 21.13. būti asmeniškai atsakingu už savo darbo saugą, todėl, esant būtinybei, privalo naudotis asmeninėmis saugos priemonėmis (pirštinės, akiniai, respiratorius), ypač dirbdami su lengvai sužaloti galinčiais įrankiais ir medžiagomis. Lankytojui kilus abejonei dėl galimybės pačiam užtikrinti saugumą naudojantis tam tikra įranga ar įrankiu, kreiptis pagalbos ir konsultacijų į dirbtuvių kuratorių.

22. Lankytojui draudžiama:

- 22.1. užsiimti veikla, keliančia pavojų besidarbuojantiems dirbtuvėse. Dirbtuvėse PATS SAU tokia veikla laikomas ir bėgiojimas, dūkimas, išdykavimas ar kitas nedrausmingas elgesys;
- 22.2. netikslingai eikvoti ir gadinti medžiagas;
- 22.3. naudoti fizinį ir psichologinį smurtą ar patyčias prieš kitus dirbtuvių lankytojus ir darbuotojus;
- 22.4. naudoti įrankius naudojančius atvirą liepsną, degias dujas ar galinčius sukelti gaisro pavojų kitokiu būdu;
- 22.5. dirbtuvių kompiuterius ir kitą įrangą naudoti ne pagal jos paskirtį;
- 22.6. užsiimti pelno siekiančiomis veiklomis;
- 22.7. lankytis dirbtuvėse ir jose dirbti su lauko drabužiais (paltais, striukėmis ir pan.);
- 22.8. dirbtuvėse valgyti savo atsineštą maistą.
23. Lankytojų grupių nariams šio skyriaus nuostatos galioja visa apimtimi, kaip ir individualiems Lankytojams.
24. Atsižvelgdami į situaciją bei siekdami užtikrinti darbo saugą ir protingą dirbtuvių išteklių naudojimą, dirbtuvių kuratoriai turi teisę neleisti naudotis tam tikra dirbtuvių įranga, įrankiais ar medžiagomis, sudrausminti ir/ar išprašyti lankytoją(-us), pažeidusius šių Taisyklių reikalavimus, iš Dirbtuvių.
25. Dirbtuvių kompiuteriai nėra skirti elektroninio formato projektų ilgalaikiam saugojimui, todėl Nacionalinė biblioteka neatsako už elektroninės formos dokumentų saugojimą dirbtuvių kompiuteriuose, tuo turi pasirūpinti lankytojai naudodami savo įrangą arba laikmenas.

IV SKYRIUS LANKYTOJŲ ATSAKOMYBĖ

26. Lankytojui pažeidus šias Taisykles ir / ar Naudojimosi biblioteka taisykles, jo rezervacija panaikinama be išankstinio įspėjimo. Apie panaikintą rezervaciją Lankytojas informuojamas jo nurodytu elektroniniu paštu.

27. Už šių taisyklių pažeidimą Lankytoji gali būti terminuotam laikui (nuo 1 mėnesio iki 5 metų) apribota teisė naudotis Dirbtuvėmis.

28. Į Medijų dirbtuves atsineštas asmenines fizines medijų laikmenas (kino juosta, skaidrė, vaizdo įrašas ir pan.) lankytojai naudoja savo nuožiūra ir atsakomybe. Esant poreikiui dirbtuvės suteiks lankytojams bandomąsias laikmenas, skirtas suprasti reikiamos įrangos veikimo principus ir išmokti ja naudotis, taip sumažindamos riziką iš nepatyrimo pakenkti savo laikmenoms, tačiau visais atvejais lankytojai asmeniškai priima sprendimą naudoti jiems reikiamą įrangą atkuriant jų medijų laikmenas ir prisiima visą su tuo kylančią riziką.

29. Dirbtuvių stacionarūs kompiuteriai nėra prijungti prie elektros energijos palaikymo įrenginių, tad lankytoji primygtinai rekomenduojama saugoti savo elektroninio formato projektus kuo dažniau siekiant apsaugoti kuo daugiau atlikto darbo rezultato nutikus elektros trikdžiams.

30. Lankytoji praradus, apgadinus ar nepataisomai sugadinus Nacionalinės bibliotekos inventorių ar įrangą, žala atlyginama vadovaujamosi šiomis taisyklėmis ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Lankytojas, praradęs ar nepataisomai sugadinęs Nacionalinės bibliotekos inventorių ar įrangą, pakeičia ją tokia pat arba lygiaverte įranga ar inventoriumi.

32. Įranga/inventorius pripažįstama esanti lygiaverte įvertinus kainą ir funkcijas. Jei pakeisti įrangos/inventoriaus neįmanoma arba lankytojas pageidauja, žala galima atlyginti apmokant prarastos įrangos / inventoriaus rinkos kainą. Už žalą sumokama banko pavedimu arba grynaisiais Nacionalinėje bibliotekoje.

33. Jeigu lankytojas nesutinka atlyginti padarytos žalos, skola išieškoma teismine tvarka Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

34. Nustačius tyčinio Nacionalinės bibliotekos įrangos ar kito turto pasisavinimo, sugadinimo ar sunaikinimo atvejus, lankytojas atsako Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso arba Baudžiamojo kodekso nustatyta tvarka.

35. Jei dėl paskolintos įrangos/inventoriaus praradimo ar sugadinimo lankytojas nesikreipia į Nacionalinę biblioteką ir neatsiskaito nustatyta tvarka iki skolinimo termino pabaigos, jis turi atlyginti padarytą žalą ar sumokėti priskaičiuotus delspinigius. Žalos neatlyginus ar nesumokėjus priskaičiuotų delspinigių, jie išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Už lankytojo, jaunesnio nei iki 16 metų amžiaus, prarastus arba nepataisomai sugadintą įrangą / inventorių ir (ar) žalą, padarytą Nacionalinės bibliotekos turtui, atsako jo atstovas (tėvas, tėvis, globėjas ar rūpintojas) Naudojimosi biblioteka taisyklių ir teisės aktų nustatyta tvarka.

37. Lankytojų grupinių užsiėmimų ir ekskursijų metu už grupės narių saugumą atsako patys nariai individualiai ir juos lydintys asmenys (mokytojas, ekskursijos arba užsiėmimo vadovas).

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Nacionalinė biblioteka neatlygina lankytoji padarytos turtinės ar neturtinės žalos, išskyrus atvejus, kai ši žala buvo padaryta dėl Nacionalinės bibliotekos kaltės (tyčios arba didelio neatsargumo).

39. Už šių Taisyklių nuostatų pažeidimą asmenims taikoma teisės aktuose numatyta atsakomybė.

40. Šios Taisyklės tvirtinamos, keičiamos ir pripažįstamos netekusiomis galios Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu.

41. Šios Taisyklės yra skelbiamos viešai Nacionalinės bibliotekos interneto svetainėje www.lnb.lt.

(dokumento forma)

DIRBTUVIŲ LANKYTOJO

SUTIKIMAS

Pasirašydamas (-a) šį sutikimą, patvirtinu, kad su Naudojimosi biblioteka taisyklėmis ir šiomis taisyklėmis susipažinau ir su jomis sutinku. Esu informuotas, kad:

1. Kiekvienas dirbtuvių lankytojas yra asmeniškai atsakingas už savo darbo saugą.
2. Dirbtuvėse draudžiama užsiimti veikla, keliančia pavojų besidarbuojantiems dirbtuvėse. Dirbtuvėse PATS SAU tokia veikla laikomas ir bėgiojimas, dūkimas, išdykavimas ar kitas nedrausmingas elgesys;
3. Dirbtuvių lankytojas privalo informuoti dirbtuvių kuratorių, jei nemoka (arba abejoja, kad moka) naudotis tam tikru įrankiu, kad galėtų būti apmokytas ir būtų išvengta susižalojimų ir įrangos sugadinimo
4. Griežtai draudžiama dirbtuvių įrangą naudoti ne pagal jos paskirtį.
5. Būtina dėvėti apsauginius akinius naudojantis lazerine pjaustykle ar dirbant su lengvai sužaloti galinčiais įrankiais ir medžiagomis.
6. Po savarankiško darbo Dirbtuvių lankytojai privalo susitvarkyti savo darbo vietą ir ją priduoti dirbtuvių kuratoriui.
7. Atsižvelgdami į situaciją ir lankytojo įgūdžius bei siekdami užtikrinti darbo saugą ir protingą dirbtuvių išteklių naudojimą, dirbtuvių kuratoriai turi teisę neleisti naudotis tam tikra dirbtuvių įranga, įrankiais ar medžiagomis.
8. Nesilaikantis taisyklių lankytojas ar jį lydintis asmuo gali būti pašalintas iš dirbtuvių bei terminuotam laikui apribota teisė naudotis Dirbtuvėmis.

Lankytojas, vyresnis nei 16 metų: _____	Lankytojas, jaunesnis nei 16 metų: _____
Vardas, pavardė _____	Vardas, pavardė _____
Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su Naudojimosi kūrybinėmis dirbtuvėmis taisyklėmis ir su jomis sutinku: _____	Pasirašydamas (-a) šį sutikimą: Patvirtinu, kad susipažinau asmeniškai su Naudojimosi Kūrybinėmis dirbtuvėmis taisyklėmis ir supažindinau su jomis savo atstovaujama asmenį bei su taisyklėmis sutinku. Nurodau įrankius ir įrangą, kuriais nurodytam lankytojui naudojantis pageidautina dirbtuvių kuratorių priežiūrą: _____ _____ _____
Gimimo data _____	(reikiamus įrašyti): Informuoju, kad atstovaujamas lankytojas yra įspėtas, kad ketindamas naudoti aukščiau nurodytus įrankius ir įrangą privalo paprašyti dirbtuvių kuratorių priežiūros. _____ Atstovaujančiojo vardas, pavardė, gimimo data _____
Tel., el. paštas _____	Tel., el. paštas _____
Parašas, data _____	parašas, data _____

(dokumento forma)

LANKYTOJŲ GRUPĖ LYDINČIO ASMENS SUTIKIMAS

Pasirašydamas (-a) šį sutikimą, patvirtinu, kad su Naudojimosi biblioteka taisyklėmis ir šiomis Taisyklėmis susipažinau ir su jomis sutinku.

Esu informuotas, kad:

1. Kiekvienas dirbtuvių lankytojas yra asmeniškai atsakingas už savo darbo saugą.
2. Dirbtuvėse draudžiama užsiimti veikla, keliančia pavojų besidarbuojantiems dirbtuvėse. Dirbtuvėse PATS SAU tokia veikla laikomas ir bėgiojimas, dūkimas, išdykavimas ar kitas nedrausmingas elgesys.
3. Griežtai draudžiama dirbtuvių įrangą naudoti ne pagal jos paskirtį.
4. Po savarankiško darbo Dirbtuvių lankytojai privalo susitvarkyti savo darbo vietą ir ją priduoti dirbtuvių kuratoriui.
5. Atsižvelgdami į situaciją ir lankytojo įgūdžius bei siekdami užtikrinti darbo saugą ir protingą dirbtuvių išteklių naudojimą, dirbtuvių kuratoriai turi teisę neleisti naudotis tam tikra dirbtuvių įranga, įrankiais ar medžiagomis.
6. Nesilaikantis taisyklių lankytojas ar jį lydintis asmuo gali būti pašalintas iš dirbtuvių bei terminuotam laikui apribota teisė naudotis Dirbtuvėmis.

Pasirašydamas (-a) šį sutikimą:

Patvirtinu, kad susipažinau asmeniškai su Naudojimosi kūrybinėmis dirbtuvėmis taisyklėmis, supažindinau su jomis atlydimos lankytojų grupės narius ir su taisyklėmis sutinku.

Patvirtinu, kad kartu su šiuo sutikimu pateikiamas lankytojų grupės narių sąrašas yra tikslus.

Suprantu, kad esu atsakingas už atlydėtos lankytojų grupės saugą ir Taisykles atitinkantį elgesį.

Lankytojų grupę atlydėjusio vardas, pavardė, gimimo data

Tel., el. paštas

Parašas, data

